


INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

| UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN | | |
|-----------------------------------|--|---|
| DATOS BÁSICOS CONTRATO | | OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales, en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Fortalecimiento De La Gobernanza Territorial en Participación Ciudadana en Santiago De Cali. BP26005396 |
| No. Contrato | 4173.010.26.1.145-2025 | |
| Nombre del prestador del servicio | Martha Cristina Perlaza Ochoa | |
| Cedula | 34609248 | |
| Valor del contrato: | \$ 18.480.000 | |
| Fecha inicio | 24/ene/2025 | |
| Fecha finalización | 30/abr/2025 | |
| CUOTA (1) | | |
| No. | OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
| 1 | Realizar profesionalmente las actividades orientadas al cumplimiento del procedimiento de planeación participativa en el marco el Marco del proyecto de la gobernanza territorial. | <p>1. Realicé profesionalmente actividades enmarcadas en el procedimiento de Planeación participativa tales como: Asistí a mesa de trabajo del equipo de la subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación donde se dieron los lineamientos para la sistematización de información presentada por los organismos en la Matriz del Diagnóstico Participativo. Este ejercicio estuvo liderado por el articulador Jhon Eymar Rivera.</p> <p>Entre los lineamientos para la elaboración del Diagnóstico Participativo se dieron las siguientes indicaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">-Realizar la sistematizar de la información con relación a los procesos interno y externo identificados-Realizar análisis de la información, agrupando elementos o indicadores comunes encontrados en los procesos internos y externos de cada organismo de la Alcaldía de Santiago de Cali. <p>2. Asistí a mesa de trabajo para la socialización de la matriz Diagnóstico Participativo por parte del equipo de la subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación en el marco de la Consolidación, organización y sistematización del análisis para el Documento Diagnóstico).</p> |
| 2 | Realizar la sistematización de los productos de la estrategia implementada en la metodología | 1. Realicé la sistematización del Diagnóstico Participativo donde se clasificaron los indicadores o elementos relacionados a los procesos interno y |

| | | |
|----------------------------------|---|---|
| | temporal -POAI de comunas y corregimientos. | <p>externo con relación al procedimiento de Planeación Participativa de acuerdo a los reportes presentados por los diferentes organismos de la Alcaldía.</p> <p>Dentro de la sistematización de la información se clasificaron en el proceso interno y externos, elementos positivos, elementos a mejorar y retos a trabajar.</p> <p>2. Elaboré informe cualitativo con relación al análisis de los procesos internos y externos de la planeación participativa, donde se evidencian los elementos positivos, elementos a mejorar, retos y conclusiones en el ejercicio de la Planeación participativa como resultado de los procesos implementados en los diferentes organismos.</p> |
| 3 | Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental. | 1. Elaboré oficios dando respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental, en los tiempos establecidos de acuerdo a la norma. |
| 4 | Realizar Acompañamiento las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual. | 1. Reporté a la articuladora del procedimiento de Planeación Participativa información producto de la sistematización de capacitaciones realizadas en el marco de la implementación de los procesos de Participación Ciudadana y gestión comunitaria (Plan de Desarrollo de Comunas y corregimientos y Plan Operativo Anual de Inversiones POAI 2025) con corte a diciembre del 2024. Para el reporte de Capacitación y Estímulos, aportando las actas y asistencias como producto de los ejercicios internos realizados con los equipos de trabajo. |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO | |  |

Fecha Informe: 31/ene/2025